



a _____ de _____ de 200_

Estimado/a Sr./a.:

Me dirijo a Vd. como profesor/a de su hijo/a _____
_____ al efecto de comunicarle que el/la mismo/a no ha asistido a
clase los días _____, sin que hasta el momento su falta me haya sido
justificada.

Al efecto de poder aclarar este asunto, ruego a Vd. Se persone el próximo
día _____ a las _____ horas _____ en _____ de este Centro.

En caso de no poder asistir, le agradecería me lo hiciese saber, personal o
telefónicamente, y así poder quedar en la fecha u hora que sea más propicia para
ambos.

Sin otro particular, reciba un atento saludo

Fdo.: _____
Tutor/a del curso _____
Centro: _____

NOTA: Esta notificación debe presentarse firmada por el padre, madre o tutor en la
Jefatura de Estudios en los tres días siguientes a su recepción.